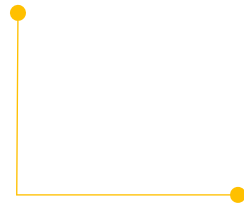


## INSTRUCCIONES PARA ACEPTAR CARGOS POR INTER WEB

1. Acceder a la siguiente dirección electrónica: <http://web.inter.edu>
2. Entrar el "Username" y "Password":



3. Seleccionar: [Aceptar Cargos – Accept Charges](#)

En esta pantalla seleccione el término de matrícula que usted desea aceptar los cargos y presione **Submit**

4. Seleccionar: [Aceptar Cargos – Registration Fees](#)

Presione el botón de **Accept charges** para continuar con su proceso de matrícula. El botón de aceptación de cargos de matrícula, cuotas y otros servicios le aceptará los cargos de matrícula independientemente realice algún pago o tenga ayuda económica aceptada por lo que será responsable de la deuda.

### Ver Cargos y Costos de Matrícula / View Enrollment Charges

#### 202130 202130 SEMESTER JAN-MAY 2021 Term Detail

Detail Code	Description	Charge	Payment Balance
PL13	Open Laboratory Ponce	\$30.00	
PR01	General Fees Ponce	\$60.00	
PR04	Infrastructure Fee Ponce	\$100.00	
PR05	Const. Improv. & Main Ponce	\$63.00	
PR06	Student Activities Ponce	\$7.00	
PR07	Student Council Ponce	\$7.00	
PR18	Center for inform.Access Fee	\$40.00	
PR34	Goods & Services Fee-Ponce	\$55.00	
PT01	Credits Costs Undergrad-Ponce	\$1,710.00	
PT11	Credits Costs WEB - Ponce	\$1,140.00	
	<b>Net Term Balance</b>		\$3,212.00
	<b>Net Balance for Other Terms:</b>		\$0.00
	<b>Account Balance:</b>		\$3,212.00
	<b>Current Amount Due as of 01 Jan, 2021:</b>		\$3,212.00

Accept Charges



#### **IMPORTANTE**

La Matrícula Oficial la recibirá en el correo electrónico institucional.

**Estudiantes con balance a pagar continuar al próximo paso.**

5. El sistema le provee dos alternativas para pagar deuda pendiente:

**Opción 1** = Pagar el balance adeudado.

**Opción 2** = Solicitar una Prórroga o Plan de Pago (Cargos \$6.00)

You chose to "Accept" the tuition for the Term 2021.30 and it represents that you have a financial obligation with the Universidad Interamericana. *Eligió "Aceptar" la matrícula para el Periodo 2021.30 y eso representa que usted tiene una obligación financiera con la Universidad Interamericana.*

Your estimated financial aid does not cover your fee tuition, so you must:  
*Su ayuda financiera estimada no cubre su cuota de matrícula, así que debe:*

**Option 1** Pay the whole difference (\$39.00)  
*Pagar la diferencia completa (\$39.00)*

**Option 2** Request an extension to the term Enrolled through an installment payment agreement.  
*Solicitar prórroga para el término matriculado, a través de un acuerdo de pagos a plazos.*

**Return** Back to the Account Summary.  
*Regresar al Resumen de Cuenta.*

RELEASE: 8.7.3.1 [MCLA:011.4.0]

© 2020 Ellucian Company L.P. and its affiliates.

6. Luego pasa al pago o prórroga según su selección

The screenshot displays the INTER student portal dashboard. At the top left is the INTER logo. A navigation bar includes links for My Account, Make Payment, Payment Plans, and Help. A Logout button is in the top right. The main content area is divided into several sections:

- Announcement:** A box stating "Please check back - no announcements at this time."
- Payment Profile:** A yellow box with a camera icon and text: "Save time when paying. Set up a preferred payment profile in the Payment Profile page."
- Payment Selection:** A green box with the text "I would like to pay..." followed by a dropdown menu labeled "Select Option" and a "Go!" button.
- Student Account Summary:** A table showing account details for ID: xxxxx. The table includes:

Student Account		ID: xxxxx
Balance	\$3,212.00	
Estimated Financial Aid	\$3,173.00	
Balance Including Estimated Aid	\$39.00	

Below the table are buttons for "View Activity" and "Enroll in Payment Plan".
- My Profile Setup:** A vertical list of icons and links: Authorized Users, Personal Profile, Payment Profile, Security Settings, and Auto Bill Pay.
- Term Balances:** A small table showing the balance for the term Aug-Dec 2020 as \$39.00.

Si no puede completar el proceso por Inter Web favor de llenar el formulario de aceptación de cargos disponible a través de la página de Recaudaciones de su unidad académica. Envíelo al correo electrónico de la Oficina de Recaudaciones de su unidad académica.

**Éxito en sus estudios. "Estamos para servirle"**